

Согласовано:  
Начальник отдела по образованию,  
опеке и попечительству  
администрации Кумылженского  
муниципального района  
Волгоградской области  
\_\_\_\_\_ Свиная Н.Л.

Утверждаю:  
Директор МКОУ ДО  
Кумылженской ДЮСШ  
Иванов А.В.  
Приказ № 34 от 01 августа 2016 г



# **П Л А Н   Р А Б О Т Ы**

## **НА 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД И АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2015 – 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

### **МКОУ ДО КУМЫЛЖЕНСКОЙ ДЮСШ**

# І Анализ работы МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ за 2015 – 2016 учебный год

## 1. Основные цели и задачи школы

### **Цели:**

- массовое вовлечение детей к занятиям ФК и С и пропаганда здорового образа жизни
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, профессиональное самоопределение, адаптация уч-ся к жизни в обществе, формирование их общей культуры
- подготовка спортсменов высокой квалификации

### **Задачи:**

- формирование у обучающихся необходимых умений и навыков в процессе учебно-тренировочной работы
- формирование общей культуры личности на основе усвоения уровня обязательного минимума содержания образовательных программ
- подготовка спортсменов высокой квалификации
- формирование и дальнейшее развитие спортивной мотивации обучающихся

## 2. Наполняемость школы и сохранность контингента

### 2.1. Количество групп и обучающихся по отделениям

Вид спорта	На начало учебного года		На конец учебного года	
	Количество групп	Количество учащихся	Количество групп	Количество учащихся
Футбол	2	47	2	41
Л/атлетика	1	17	1	17
Дзю-до	2	36	2	34
Каратэ	2	39	2	36
Волейбол	3	46	3	42
<b>ВСЕГО:</b>	<b>10</b>	<b>185</b>	<b>10</b>	<b>170</b>

### 2.2. Результаты контрольно-переводных экзаменов

Вид спорта	2015 – 2016 учебный год		
	Сдавали чел.	Сдали чел.	%
Футбол	41	41	100
Л/атлетика	17	17	100
Дзю-до	34	32	95
Каратэ	36	33	92
Волейбол	42	39	93
<b>ИТОГО:</b>	<b>170</b>	<b>155</b>	<b>96</b>

### 2.3. Выводы:

- В целях сохранения контингента обучающихся, - активнее вести пропаганду среди обучающихся и их родителей;

- Чаще проводить показательные выступления и спортивные праздники с обучающимися школ всего района;
- Результаты КПЭ составляют 96 % от общего числа учащихся, что является хорошим показателем;

### **3.0 Подготовка спортсменов массовых разрядов и спортсменов высокой квалификации**

<b>Квалификация спортсмена</b>	<b>2015 – 2016 учебный год</b>
Члены сборной России	-
Члены сборной области (основной)	12
Члены сборной области (резерв)	6
Мастер спорта РФ	-
Кандидат в мастера спорта РФ	1
I взрослый разряд	7
Массовые разряды	102
<b>В С Е Г О:</b>	<b>127</b>

#### **3.1. Выводы:**

Спортивная результативность 15-16 учебного года немного ухудшилась по качеству работы, и по количественному показателю в сравнении с 2014-15 учебным годом:

- из-за отсутствия денежных средств, - уменьшилось количество выездов на соревнования Всероссийского и международного уровня;
- аннулирован дополнительный источник финансирования (депутатские указы).

#### **Необходимо:**

- увеличение денежных средств на командировочные расходы для ДЮСШ;
- один раз в 3 года – проходить курсы повышения квалификации тренерско-преподавательскому составу;
- для обмена опытом, систематически проводить открытые занятия и мастер-классы.

## **4. Качественный состав педагогических кадров**

### **4.1. Анализ административного состава**

<b>№</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>	<b>В данной должности</b>	<b>В данном учреждении</b>	<b>Звания</b>	<b>Отличия</b>
<b>1</b>	Директор	Высшее ВГИФК	25 лет	25 лет	Отл. ФКиС Поч.работник общ.образ.	-
<b>2</b>	Зам.дир.по УВР	Высшее	2 года	2 года	-	-
<b>3</b>	Массажист	среднее- специальное	8 лет	8 лет	-	-
<b>4</b>	Администратор стадиона	среднее- техническое	9 лет	9 лет	-	-

### **4.2. Анализ педагогического стажа работников в 2015-2016 учебном году**

<b>№</b>	<b>Педагогический стаж</b>	<b>Количество работников</b>	<b>% от общего кол-ва пед. работников</b>
<b>1</b>	от 2 до 5 лет	-	-
<b>2</b>	от 5 до 10 лет	1	17
<b>3</b>	от 10 до 20 лет	2	34
<b>4</b>	свыше 20 лет	3	50

### **4.3. Сравнительный анализ уровня квалификации педагогических кадров**

<b>№</b>	<b>Из тренеров-преподавателей имеют</b>	<b>2015 – 2016 учебный год</b>
<b>1</b>	Высшее образование	3
<b>2</b>	Средне-специальное	3
<b>3</b>	Высшую квалификационную категорию	1
<b>4</b>	1 квалификационную категорию	4
<b>5</b>	Соответствие занимаемой должности	1
<b>6</b>	Не имеют категории	-

### **4.4. Выводы**

- в новом учебном 16 - 17 году - пройти областные курсы и семинары ИПК (по графику);
- улучшить работу по организации и проведению внутришкольных мероприятий по повышению уровня квалификации тренерского состава;
- систематически проводить открытые уроки и мастер-классы по видам спорта.

### **5. Методическая работа**

#### **5.1. Цели:**

- повышение квалификации тренерского состава
- оказание методической помощи в самообразовании

#### **Задачи:**

- анализ состояния учебно-спортивной и воспитательной работы школы
- представление тренерам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, учебно-методической литературе, новых технологиях и методике занятий
- прогнозирование, планирование и работа по повышению квалификации тренеров
- обеспечение высокого качества учебно-воспитательного процесса путем внедрения новых программ и технологий
- оказание поддержки тренерам в инновационной деятельности, помощь в подготовке к аттестации

#### **5.2. Направления работы:**

- Информационно-методическое;
- Информационно-аналитическое.

#### **5.3. Деятельность педагогического Совета была направлена:**

Основная форма методической работы - педагогический совет, в который входят директор, завуч, тренера-преподаватели.

Координацию работы администрации школы, тренеров-преподавателей, а также районного отдела по образованию, опеке и попечительству и других образовательных учреждений района.

### **5.3.1. За отчетный период было проведено 4 педсовета:**

№	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1	<ul style="list-style-type: none"><li>Вступительные экзамены и комплектование групп</li><li>План работы на 2015-16 учебный год</li><li>План работы внутришкольного контроля</li></ul>	Сентябрь	завуч
2	<ul style="list-style-type: none"><li>Состояние учебно-воспитательной и учебно-спортивной работы</li></ul> Курсы повышения квалификации по ВГАПК и ПРО. Оформление портфолио.	Декабрь	директор
3	<ul style="list-style-type: none"><li>Переводные экзамены</li><li>Подведение итогов спортивно-массовой работы за 2015-16 уч. год</li><li>Предварительное планирование на 2016-2017 учебный год</li><li>Инвентаризация</li></ul>	Май	директор завуч Бухгалтерия
4	<ul style="list-style-type: none"><li>Подготовка к новому учебному году (ремонт, осмотр и т.д.)</li><li>Часовая нагрузка тренерско-преподавательского состава на новый учебный год</li></ul>	Август	завуч

### **Научно-методическая работа в школе включает в себя:**

- Утверждение общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ

#### **Разработка новых локальных актов:**

- о приеме и переводе обучающихся;
- о приемной и апелляционной комиссии;
- положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую и в дальнейшем на программы спортивной подготовки;
- положение о сокращенной форме обучения;
- порядок применения индивидуальных планов и другие;
- планирование деятельности, отчетность;
- разработка и утверждение программы деятельности ДЮСШ;
- создание методических рекомендаций для тренеров по организации учебно-воспитательного процесса;
- составление различных сценариев для районных спортивно-массовых мероприятий.

### **5.3.2. Проводились тренерские советы, на которых рассматривались следующие вопросы:**

№	Тема заседания	Сроки	Ответственный	Исполнение
1	Утверждение плана учебно-воспитательной работы и плана графика соревнований на 2014 -15	август - сентябрь	Иванов А.В. Попова С.Б.	да
2	Основы распознавания раннего спортивного таланта	октябрь	Полкунова Н.А.	да

3	Состояние учебно-спортивной и воспитательной работы	ноябрь	Попова С.Б.	да
4	Основы тренерского таланта. Отчет тренеров за проделанную работу I полугодия	декабрь	Иванов А.В.	да
5	Участие уч-ся ДЮСШ в районных, областных и	январь	Нагдалян С.В.	да
6	Наполняемость групп и их учет. Моторная плотность занятия.	февраль	Попова С.Б.	да
7	Присвоение разрядов уч-ся	март	Иванов А.В.	да
8	Правонарушения среди подростков и их профилактика	апрель	Попова С.Б.	да
9	Подготовка и проведение переводных экзаменов	май	Иванов А.В.	да
10	Отчет тренеров за II полугодие	июнь	Попова С.Б.	да

**5.4.0. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса осуществляется наличием образовательных программ по видам спорта:**

- волейбол (общеразвивающая и предпрофессиональная);
- легкая атлетика (предпрофессиональная);
- футбол (предпрофессиональная);
- дзюдо (общеразвивающая и предпрофессиональная);
- всестилевое каратэ (общеразвивающая и предпрофессиональная);
- рукопашный бой (общеразвивающая и предпрофессиональная).

**5.4.1 Повышение квалификации педагогических работников**

№	Ф И О сотрудника	Должность	Имеет категорию	Заявленная категория	Заявленная форма аттестации	Результаты аттестации
1	Штыркина М.В.	тренер-преподават.	СЗД	Первая	Портфолио	
2	Цугунян В.В.	тренер-преподават.	Первая	Первая	Портфолио	Аттестован
3	Нагдалян С.В.	тренер-преподават.	Первая	Первая	Портфолио	Аттестована
4	Иванов А.В.	тренер-преподават.	Высшая	Высшая	Портфолио	Аттестован

**5.4.2 Открытые занятия**

№	Ф И О тренера	Тема	Сроки	Результаты
1	Иванов А.В.	Психологическая подготовка к соревнованиям	Декабрь 2015г	Проведено
2	Штыркина М.В.	Развитие скоростно-силовых качеств в волейболе	Апрель 2016 г	Проведено

**5.4.3 Мастер-классы**

№	Ф И О тренера	Тема	Сроки	Результаты
1	Полкунова Н.А.	Специальная физическая подготовка дзюдоиста (на примере «Кроссфит»)	январь 2016 г	Проведена

**5.4.4 СПИСОК**  
**Педагогических работников МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ,**  
**прошедших курсы повышения квалификации**

<b>Образовательное учреждение</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Тема курсов, семинаров.</b>	<b>Сроки</b>
<b>МКОУ ДО Кумылженская ДЮСШ</b>	Иванов А.В. (директор)	«Основы стратегического менеджмента в развивающихся ОО ДОД»	10.02.14г. – 26.04.14г.
	Иванов А.В. (тренер-преподаватель)	«Педагогическое мастерство по обучению ФК и С с учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	10.11.14г – 31.01.15г.
	Нагдалян С.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и С с учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	02.02.15г – 14.02.15г.
	Цугунян В.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и С с учетом ФГОС ОО (овладение трудовой функцией А)»	02.02.15г – 14.02.15г.
	Штыркина М.В. (тренер-преподаватель)	«Профессионализм деятельности по обучению ФК и С с учетом ФГОС ОО»	28.09.15г – 08.10.15г.
	Полкунова Н.А. (тренер-преподаватель)	«Компетентность учителя ФК и педагога-тренера системы ДОД в условиях реализации ФГОС второго поколения. Первый уровень».	28.01.13г. – 03.04.13г.
	Созинова Н.В. (массажист)	Программа: «Медицинский массаж».	08.04.16г. – 25.05.18г.

**5.4.5 СПИСОК**  
**Работников МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ на 01.09.2016г.**  
**(прохождение курсов, дата аттестации)**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Курсы	Дата аттестации	Приказ	Примечание
<b>Высшая</b>						
1	Иванов А.В.	Директор	Повыш.квалиф. № 060000071880	декабрь 2014	№ 3 от 16.01.2015	«Отличник ФКиС»
2	Иванов А.В.	Тренер преподаватель (внутр.совмест.)	Повыш.квалиф. ПК № 010979 от 31.01.15г	29.11.2012	№ 1448 от 26.12.2012	«Почетный работник общего образования»
<b>Первая</b>						
1	Полкунова Н.А.	Тренер преподаватель	Повыш.квалиф. Рег. № 7/2678 от 03.04.2013г	25.04.2013	№ 668 от 25.05.2013	
2	Цугунян В.В.	Тренер преподаватель	Повыш.квалиф. ПК № 0011699 Рег. № 1877-7 от 14.02.2015г	2015	№ 742 от 26.05.2015	
3	Нагдалян С.В.	Тренер преподаватель	Повыш.квалиф. ПК № 0011681 Рег. № 1859-7 от 14.02.2015г	2015	№ 97 от 30.01.2015	
4	Попова С.Б.	Зам.директора по УВР		2014	№ 39 от 29.08.2014	
<b>Соответствие занимаемой должности</b>						
1	Штыркина М.В.	Тренер преподаватель	Повыш.квалиф. Рег.№ 7/290 от 22.12.2011г	23.10.2013	№ 61 от 29.12.2013	

## 6.0. Воспитательная работа

### Цели:

- Воспитание гражданственности и любви к Родине
- Профилактика правонарушений и вредных привычек
- Целостность педагогического процесса - единство, взаимосвязь, интеграция учебных занятий и других форм организации учащихся
- Воспитательная функция спортивной школы в современных условиях дополнительного образования, основные направления, формы и виды деятельности

**Главная задача** - воспитание высоких моральных качеств, преданности России, чувство коллективизма, дисциплинированности и трудолюбия, создание школьных традиций, развитие в каждом воспитаннике самостоятельности, инициативности, ответственности, творчества.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Результат
6.1.	Планирование воспитательной работы на 2015 - 2016 уч. год	Сентябрь 2015 года	Проведено в срок
6.2.	Организация и проведение праздников: <ul style="list-style-type: none"><li>• День здоровья</li><li>• Кросс «Золотая осень»</li><li>• День станицы</li></ul> Проведение показательных выступлений	По календарю	Проведено в срок
6.3	Проведение тематических воспитательных бесед в группах	Ежемесячно	Проведены
6.4	Проведение индивидуальных бесед с учащимися о необходимости обладания эмоционально-волевой регуляции	В течение года	Проведены
6.5	Проведение инструктажей по ТБ на УТЗ. Правила поведения в лесу, на водоемах, стадионе и т.д.	Сентябрь, декабрь, март,	Проведены
6.6	Изучение учащимися правил поведения, с целью профилактики правонарушений	сентябрь-октябрь	Изучены
6.7	Мероприятия по профилактике СПИДа, наркомании, табакокурения: <ul style="list-style-type: none"><li>• лекции</li><li>• беседы</li><li>• консультации</li></ul>	октябрь, январь, март	Проведены беседы
6.8	Мероприятия по ППБ, ТБ	По плану	Проведены инструктажи

## 7.0. Здоровьесберегающее направление работы

№	Мероприятия	Сроки проведения	Результат
7.1	Плановая диспансеризация обуч-ся	Август, декабрь	Проведена
7.2	Витаминозация обучающихся	Февраль-март	Не проведена
7.3	Контроль тренировочных нагрузок	Постоянно	Проводится
7.4	Организация спортивно-оздоровительного лагеря	Июль-август	Организован на месте
7.5	Плановый медосмотр пед.коллектива	По расписанию	Проведен

### 8.0. Охрана прав детства

№	Содержание работы	Сроки проведения	Результат
8.1	Выявление детей из малообеспеченных детей	Октябрь-ноябрь	Выявляются
8.2	Составление соц.паспорта школы	Октябрь-ноябрь	Составлен
8.3	Проведение индив. бесед по вопросам организации УТЗ	Ноябрь, апрель	Беседы проведены в срок
8.4	Контроль посещаемости занятий	Постоянно	Проводится

### 9.0. Организация летней оздоровительной работы

№	Содержание работы	Сроки проведения	Результат
9.1	Провести анализ летнего оздоровительного сезона	Сентябрь 2015 г	Проведен в срок
9.2	Планирование летнего отдыха обучающихся	май 2016г	Проведено

### 10. Работа с родителями

- Цели:**
- Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДЮСШ;
  - Работа с родителями, как основной фактор воспитания обучающихся.

№	Содержание работы	Сроки	Результат
10.1	Ознакомление родителей с концепцией развития школы	сентябрь	Ознокомлены
10.2.	Проведение дня открытых дверей для родителей	Апрель	Проведено
10.3.	Проведение индивидуальных встреч с родителями	в течение года	Проведены по группам
10.4	Проведение консультаций для родителей на темы: <ul style="list-style-type: none"><li>• Питание и гигиена спортсмена;</li><li>• Благоустройство ДЮСШ;</li><li>• Профилактика вредных привычек;</li><li>• Режим спортсмена;</li><li>• Перевод воспитанников с одной программы на другую;</li><li>• Новые требования по приему и переводу обучающихся. Нормативные требования.</li></ul>	1 раз в квартал	Проведены

### **11.0. Взаимодействие ДЮСШ с другими учреждениями**

№	Содержание работы, формы взаимодействия	Учреждение	Сроки проведения	Результат
1	Консультации по вопросу летнего отдыха детей в загородном лагере	СОШ № 1, 2, Отдел по обр. опеке и попечительству	Апрель-май	Проведены в срок
2	Организационные мероприятия по проведению спортивно-массовых мероприятий в районе	Отдел по обр. опеке и попечительству, отдел по ФКиС района	Октябрь, январь	Все проведены
3	Участие тренеров на общешкольных собраниях общеобр. школ и решение возникших проблем	Школы района	По плану школ	Участвовали 70%

### **12.0 Спортивно-массовая работа**

№	Содержание работы	Сроки проведения	Результат
12.1	Составить и утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий на 15-16 учебный год	Август 15	Составлен
12.2.	Организовать и провести спортивно-массовые мероприятия в летних оздоровительных лагерях	Июнь-август 16	Проведено
12.3.	Предоставлять выписки из протоколов соревнований для ведения учёта	Постоянно	Предоставлено
12.4.	Постоянно выступать на соревнованиях областного и Российского уровней	По календарю	60% участия в соревнованиях
12.5.	Улучшить качественный показатель спортивных выступлений на уровне области	Постоянно	Улучшен
12.6	Подготовка документов в отдел ФК и С района и области для присвоения спортивных разрядов и званий.	В течении 2-х месяцев после соревнований	Подготавливаются

### **13.0 Охрана труда и здоровья обучающихся**

13.1. План мероприятий по улучшению ОТ, здоровья занимающихся рассмотрен на педсовете и утвержден в начале учебного года.

13.2. Осмотр здания и спортоборудования производится 1 раз в год (август), после чего составляется акт-проверки готовности к эксплуатации.

13.3. Медосмотр работников проводится 1 раз в год (июль-август), учащихся 2 раза в год (сентябрь, февраль).

13.4. Инструкции по ОТ разработаны и утверждены на педсовете. Тренерский и административный состав с ними ознакомлен и ими подписаны.

13.5. Документы по охране здоровья детей, в том числе рекомендации для родителей также разработаны и освещены среди учащихся и их родителей. В инструкциях по ОТ и ТБ, учащиеся расписались.

**14.0. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫСТУПЛЕНИЯ СПОРТСМЕНОВ  
МКОУ ДО КУМЫЛЖЕНСКОЙ ДЮСШ В 2015-16 годах**

<b>№</b>	<b>Наименование соревнований Время и место проведения</b>	<b>Фамилия и Имя спортсмена (команда)</b>	<b>Занятое место</b>
<b>ФУТБОЛ</b>			
<b>1</b>	Открытое Первенство района по мини-футболу (15 лет и старше). Кумылга, 15 декабря 2015 года.	Командные	2
<b>2</b>	Открытое Первенство района по мини-футболу (04-06 г.р.). Кумылга, февраль 2016 года.	Командные 2004 г.р. 2006 г.р.	1 2
<b>3</b>	Зона области по футболу 8х8. Кумылга, 15 апреля 16 года.	Команда 2003-04 г.р.	3
<b>4</b>	Зона области по футболу 8х8. Новоанна, Михайловка, Фролово, Кумылга. Май-июнь 16 года	Команда 2004-05 г.р.	5
<b>ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА</b>			
<b>1</b>	Зона области по 4-х борью (спартакиада) Апрель 16 года, Кумылга.	Командные (девушки) (юноши)	1 1
<b>2</b>	Финал областной спартакиады по 4-х борью. Волгоград	Девушки Юноши	5 2
<b>2</b>	Зона области по легкой атлетике (спартакиада). Апрель 16 года. Кумылга	Командные	2
<b>ДЗЮДО / САМБО</b>			
<b>1</b>	Областная спартакиада по самбо. Калач на Дону, 25.03.16 года	Савчук Данил Веденев Михаил	3 5
<b>2</b>	Областная спартакиада по дзюдо. Калач на Дону,	Филина Анастасия	3
<b>3</b>	Первенство области по самбо. Волгоград, 26.03.16 года	Филина Евгения Филина Анастасия Духанин Иван	1 2 3
<b>4</b>	Первенство ЮФО по самбо. Армавир	Филина Евгения	4
<b>5</b>	Первенство области по дзюдо. Средняя Ахтуба, 20-21.02. 16 года	Филина Анастасия Савчук Данил	2 3
<b>6</b>	Первенство области по самбо. Волгоград 10-11.10.15 года	Филина Евгения	3
<b>ВСЕСТИЛЕВОЕ КАРАТЭ</b>			
<b>1</b>	Первенство области (ЗС) 29.11.15 Волгоград	Глушнёв Геннадий Барановский Данил Надворный Павел Поляков Даниил Прошин Максим	1 1 1 2 2
<b>2</b>	Кубок Волгоградской области (ЗС). 14.02.16г Волгоград	Кондрашов Григорий Селиванов Алексей Гребенников Платон Поляков Даниил Глушнёв Геннадий	1 1 1 1 2

		Кадилханов Никита	2
		Гребенников Кирилл	2
		Алифатов Иван	2
		Кальницкий Александр	3
		Перевозчиков Владислав	3
		Буравлев Артем	3
<b>3</b>	Первенство области (ЗС). 10.04.16г. Волгоград	Поляков Даниил	1
		Надворный Павел	1
		Гончаров Максим	2
		Прошин Максим	3
		Алифатов Иван	3
		Политов Вадим	3
<b>РУКОПАШНЫЙ БОЙ</b>			
<b>4</b>	Первенство г. Михайловка 29.05.16г. Михайловка	Надворный Павел	1
		Кадилханов Никита	2
		Попов Александр	2
		Пахоль Дмитрий	3
<b>КИКБОКСИНГ</b>			
<b>1</b>	Первенство и Чемпионат г. Волжского. 3-4.10.15 года	Сечин Игорь	1
		Кадилханов Никита	2
		Барановский Данил	1
		Надворный Павел	1
<b>2</b>	Первенство и Чемпионат ЮФО 11-14.02.16г. Волжский	Барановский Данил	1
		Сечин Игорь	3
<b>3</b>	Первенство г. Волжского 11-12.06.16 года Волжский	Барановский Данил	3
		Надворный Павел	3
<b>3</b>	<b>БОКС</b>		
<b>4</b>	Первенство г. Михайловка 19-20.05.16г. Михайловка	Барановский Данил	1
		Надворный Павел	2
<b>ПОЕДИНКИ В СВОБОДНОМ СТИЛЕ (ММА)</b>			
<b>1</b>	10 Олимпиада боевых искусств 29.04-01.05.16г. Санкт-Петербург	Кадилханов Никита	2
<b>ВОЛЕЙБОЛ</b>			
<b>1</b>	Областной турнир «золотая осень» Октябрь 15 года. Михайловка.	Девушки	2
<b>2</b>	Зона области (спартакиада) Декабрь 15г. Кумылга.	Девушки	3
<b>3</b>	Зона области (спартакиада) Декабрь 15г. Кумылга.	Юноши	1
<b>4</b>	Финал областной спартакиады. Апрель 2016 года. Светлый Яр.	Юноши	5

Как мы видим, результат выступлений сильно ухудшился, как в количественном плане, так и в качественном.

Основная причина – отсутствие денежных средств для выездных соревнований. Отсюда и слабая морально-психологическая устойчивость непосредственно на соревнованиях. Из запланированных 72 соревнований на год, - наши спортсмены приняли участие только в 26(!).

## 15.0. Выполнение программы обучающимися.

Учебно-тренировочные группы	Средний % выполнения
Спортивно-оздоровительная группа	93
Группа начальной подготовки	98
Учебно-тренировочная группа	96
Группа спортивного совершенствования	-
Группа высшего спортивного мастерства	-
Выполнение программы по ДЮСШ	97

## II. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ НА НОВЫЙ 2016 – 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Цель:

Создание условий для укрепления здоровья, физического развития и достижения спортивных результатов.

### Задачи ДЮСШ:

- повышать уровень физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований программ по видам спорта;
- укреплять здоровье;
- совершенствовать физическое развитие;
- проводить разностороннюю пропаганду физической культуры и спорта;
- повышать качество учебно-тренировочной и воспитательной работы.

### Ожидаемые результаты на конец учебного года:

Подготовить 9 человек в сборную области по таким видам спорта:

- дзюдо – 3;
- легкая атлетика – 2;
- каратэ – 2;
- рукопашный бой – 1;
- кикбоксинг - 1

Подготовить 2 человека в сборную России:

- дзюдо – 1
- каратэ – 1

### Подготовить спортсменов разрядников:

- массовые – 98
- 1 разряд – 4
- КМС – 1

### Распределение нагрузки

На 2016-2017 учебный год в МКОУДО Кумылженской ДЮСШ тарифицировать, согласно списков и расписания тренеров-преподавателей:

- Спортивно-оздоровительные этапы - 2 группы
- Этапы начальной подготовки - 4 группы
- Учено-тренировочные этапы - 5 групп
- Итого: - 11 групп**

Всего к систематическим занятиям спортом планируется привлечь **197** чел. на **6** **отделениях и спортивно-оздоровительных группах:**

1. Футбол – 49
2. Волейбол – 67
3. Легкая атлетика – 18
4. Дзюдо – 27
5. Всестилевое каратэ – 18
6. Рукопашный бой - 18

**Распределение функциональных  
обязанностей административно-хозяйственных работников ДЮСШ**

1. Иванов Александр Викторович– директор;
2. Попова Светлана Борисовна – заместитель директора по УВР;
3. Чернобровкин Владимир Петрович – администратор стадиона «Юность»;
4. Созинова Надежда Владимировна – медицинская сестра по массажу;
5. Савин Валентин Валентинович – уборщик служебных помещений;
6. Литвиненко Надежда Евгеньевна – уборщик служебных помещений;
7. Запороцков Владимир Анатольевич – сторож стадиона;
8. Кунденко Владимир Юрьевич – сторож стадиона;
9. Зацепилин Анатолий Павлович – сторож стадиона.

**Организационная работа**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям	01.09.2016	директор
2.	Утвердить списки обучающихся по группам	15.09.2016	директор
3.	Утвердить расписание тренеров-преподавателей на 1-е полугодие	15.09.2016	директор зам. по УВР
4.	Составить и утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2016-2017уч. год	15.09.2016	директор
5.	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	15.09.2016	директор зам. по УВР
6.	Анализ обеспечения инвентарем на отделениях	ноябрь 2016	зам. по УВР
7.	Анализ освещения в местных СМИ итогов выступления на соревнованиях за прошедший уч. год	Ноябрь 2016	зам. по УВР
8.	Утверждение годового отчета 5 ФК и 1-ДО	25.12.2016	директор зам. по УВР
9.	Анализ работы тренеров-преподавателей за 1 полугодие	Январь 2017	зам. по УВР
10.	Анализ роста спортивного мастерства	Январь 2017	зам. по УВР
11.	Проверка пожарного состояния	Февраль 2016	Завхоз
12.	Анализ выполнения учебных программ на отделениях	Март 2017	зам. по УВР
13.	Оформление поздравительных стендов	после соревнований	тренерский состав
14.	Утверждение плана работы на летний	Май 2017	директор

	период		зам. по УВР
15.	Утверждение плана работы в летнем оздоровительном лагере.	Май 2017	директор зам. по УВР
16.	Итоги работы педагогического коллектива	Май 2017	тренерский состав зам. по УВР
17.	Подготовка ДЮСШ к новому учебному году (проект годового плана учебные планы отделений)	Август 2017	Директор, зам. по УВР

### Методическая работа

**Методическая тема:** Непрерывное совершенствование уровня тренерско-преподавательского мастерства путем разработок и внедрения индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта: волейбол, легкая атлетика, футбол, дзюдо, вестилевое каратэ, рукопашный бой.

#### **Основные задачи методической работы.**

1. Повышение тренерско-педагогического мастерства руководящего и преподавательского состава путем разработок, утверждения и внедрения в учебный процесс индивидуальных программ тренеров.
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов спортивных занятий по видам спорта.
3. Организация взаимодействия с другими спортивными школами с целью обмена опытом.
5. Организация и проведение работ по повышению качества ведения всех документов по организации и учету методической работы и их разработки в течение учебного года.
6. Разработка методических рекомендаций по видам спорта.
7. Проведение работ по совершенствованию программы воспитания обучающихся, формированию у них высоких моральных качеств.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1. Утверждение индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта	сентябрь	директор, завуч, тренеры
2. Практиковать прослушивание докладов по наиболее актуальным вопросам методики	в течение года	завуч
3. Проводить производственные совещания по выполнению программного материала	в течение года	завуч
4. Утвердить график проведения открытых занятий с последующим обсуждением на методическом и тренерском советах	Октябрь	директор, завуч
5. Систематизировать работу по учету выполнения разрядных нормативов и заслушивать отчеты	в течение года	директор, завуч, тренеры
6. Заслушивать отчеты ведущих тренеров по отбору и спортивной ориентации одаренных спортсменом для дальнейшего их спортивного совершенствования.	май	тренеры, завуч

7. Следить за выполнением программного материала и записи в журналах в полном соответствии с требованиями.	В течение года	завуч
8. Практиковать учебу тренеров на курсах повышения квалификации, вести учетную и отчетную документацию.	В течение года	директор
9. Обсуждать изменения в правилах судейства по видам спорта	В течение года	завуч, тренеры
10. Подготовить научно-методические рекомендации по психологической подготовке спортсменов к соревнованиям (подбор статей и т.д.)	Февраль	завуч, тренера
11. Вести учет результатов всех проводимых спортивных мероприятий.	В течение года	завуч
12. Проведение семинаров по видам спорта по утвержденному графику.	В течение года	завуч
13. Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2016-2017уч.год	сентябрь	завуч, директор
14. Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	завуч

#### Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	
1	В учебных группах провести родительские собрания	2 раза в год	тренеры-преподаватели	
2	Приглашение родителей на соревнования и культурно-массовые мероприятия	По календарю	тренеры-преподаватели	
3	Привлечение родителей к организации и проведению походов	По плану	тренеры-преподаватели	
4	Привлекать средства родителей для приобретения спортивного инвентаря	В течение года	тренеры-преподаватели	
5	Проводить индивидуальные беседы с родителями на родительских собраниях, посещения на дому	В течение года	тренеры-преподаватели	
6	Привлекать родителей к ремонту школы, инвентаря, оборудования.	В течение года июль, август	тренеры-преподаватели	

#### План работы по профилактике наркомании

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные	Примечание
1.	Провести индивидуальные беседы с занимающимися о вреде наркомании, табакокурения и	Во время тренировочных занятий,	тренеры-преподаватели, врач	

	алкоголя	посещения на дому		
2.	Пригласить специалистов ИДН по профилактике наркомании в районе, на родительские собрания	По графику	тренеры-преподаватели	
3.	Провести на отделениях беседы, лекции, с привлечением инструкторов – общественников, «Профилактика наркомании в районе»	По графику	медицинский персонал	

### План работы по охране труда

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Место</b>	<b>Сроки проведения ответственный</b>
1.	Первичный (предварительный) медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>при приеме на работу</i>
2.	Периодический медицинский осмотр работников	Поликлиника	<i>Ежегодно (июль-август)</i> Директор
3.	Вводный инструктаж по охране труда	Офис (ул. Мира 25)	<i>при приеме на работу</i> Директор
4.	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>при приеме на работу</i> Зам. по УВР
5.	Повторный инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>1 раз в 6 месяцев</i> Зам. по УВР
6.	Внеплановый инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. по УВР
7.	Целевой инструктаж по охране труда	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	<i>по мере необходимости</i> Зам. по УВР
8.	Вводный, первичный, повторный инструктаж по ОТ с обучающимися	Журнал посещаемости	<i>по мере необходимости</i> 1 раз в 6 месяцев Тренерский состав
9.	Проверка знаний по ОТ тренеров-преподавателей	По графику	<i>1 раз в 3 года</i> комиссия
10.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда с обучающимися	Журнал регистрации инструкций	<i>по мере необходимости</i> Зам. директора по УВР
11.	Правила внутреннего трудового распорядка	Журнал регистрации внутреннего трудового распорядка	<i>при приеме на работу</i> Зам. директора по УВР
12.	Должностные инструкции	Журнал регистрации должностных инструкций	<i>при приеме на работу</i> директор
13.	Функциональные обязанности по ОТ	на инструкциях	<i>при приеме на работу</i> Зам.директор УВР
14.	Организация административно-общественного контроля по	Журнал	В соответствии с положением

	охране труда		
15.	Выполнение правил пожарной безопасности	Журналы Инструктаж-подписка	<i>по мере необходимости</i> Зам. по УВР, администратор
16.	Подготовка и прием ДЮСШ к новому учебному году	Акт готовности Акт испытания спортивного инвентаря	<i>Ежегодно</i> Директор, зам. по УВР
17.	Приказ о назначении ответственных лиц за организацию ОТ	сентябрь	Директор

**П Л А Н**  
**работы по аттестации**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1	Составить перспективный план аттестации тренеров-преподавателей	сентябрь	зам по УВР
2	Утвердить график прохождения аттестации тренеров-преподавателей на 2016-2017 уч. год	сентябрь	зам по УВР
3	Рассмотрение заявлений о соответствии требованиями по аттестации работников ДЮСШ	сентябрь	администрация
4	Собрать аналитический материал об аттестуемом работнике	по графику	Директор, зам по УВР
5	Рассмотрение характеристики, документации: - на первую, высшую категорию	по графику	Директор, зам по УВР
6	Издать приказ об аттестации тренеров-преподавателей и о передаче материалов по аттестации в областной центр аттестации	по графику	Директор, зам по УВР

**П Л А Н**  
**работы с одаренными спортсменами**

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственный</i>
1	Составить списки одаренных учащихся ДЮСШ	октябрь	Тренерский состав завуч
2	Составить и утвердить план спортивных мероприятий	октябрь	завуч
3	Обеспечить выезд на соревнования	по календарю	Директор, тренерский состав

**План работы**  
**тренерских советов**

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок</i>	<i>Исполнитель</i>
<b>Сентябрь</b>			
1	Утверждение нагрузки	01.09.2016	директор
2	Утвердить расписание	10.09.2016	директор
3	План работы на октябрь	16.09.2016	тренеры-препод
4	Выдача необходимых бланков,	31.08.2016	зам. по УВР

	журналов для ведения документации		
5	Подготовка документации к соревнованиям	31.08.2016	зам. по УВР
6	Утвердить годовой план работы ДЮСШ на 2016-2017 уч. год	02.08.2016	директор
<b>Октябрь</b>			
1	Анализ работы в сентябре	07.10.2016	зам. по УВР
2	Итоги выступлений на соревнованиях	07.10.2016	зам. по УВР
3	Утвердить календарь спортивно-массовых мероприятий	21.10.2016	директор
4	Провести инструктаж по ТБ и Охр.Тр.: - с тренерами на рабочем месте; - с обучающимися.	21.10.2016	зам. по УВР
5	План работы на ноябрь	21.10.2016	зам. по УВР
<b>Ноябрь</b>			
1	Анализ работы в октябре	11.11.2016	зам. по УВР
2	1. Итоги выступлений на соревнованиях. 2.Круговая тренировка.	11.11.2016	зам. по УВР Иванов А.В.
3	План работы на декабрь	25.11.2016	зам. по УВР
4.	Анализ исполнения функциональных обязанностей тренерами-преподавателями	25.11.2016	зам. по УВР тренеры
<b>Декабрь</b>			
1.	Анализ работы в ноябре	02.12.2016	зам. по УВР
2.	Итоги выступлений на соревнованиях	02.12.2016	зам. по УВР тренеры
3.	План работы на январь	16.12.2016	зам. по УВР
4.	Подготовка к празднованию Нового года	16.12.2016	директор зам. по УВР
<b>Январь</b>			
1.	Анализ работы декабря	20.01.2017	зам. по УВР
2.	Итоги выступлений на соревнованиях	20.01.2017	зам. по УВР тренеры
3.	План работы на февраль	20.01.2017	зам. по УВР
<b>Февраль</b>			
1.	Анализ работы в январе	10.02.2017	зам. по УВР
2.	Итоги выступлений на соревнованиях	10.02.2017	зам. по УВР тренеры
3.	План работы на март	24.02.2017	зам. по УВР
4.	Поздравление мужчин с 23 февраля	22.02.2017	директор
<b>Март</b>			
1	Анализ работы в феврале	10.03.2017	зам. по УВР
2	Итоги выступлений на соревнованиях	10.03.2017	тренеры
3	Поздравление женщин с праздником 8 Марта	7.03.2017	директор
4	Заседания попечительского совета по отделениям	24.03.2017	зам. по УВР
<b>Апрель</b>			

1	Анализ работы в марте	14.04.2017	зам. по УВР
2	План работы на май	21.04.2017	зам. по УВР
<b>Май</b>			
1	Анализ работы в апреле	12.05.2017	зам. по УВР
2	Итоги выступлений на соревнованиях	12.05.2017	зам. по УВР тренеры
3	План работы на июнь	26.05.2017	зам. по УВР
4	Предварительно утвердить нагрузку тренерам-преподавателям на 2017-2018	26.05.2017	зам. по УВР
<b>Июнь</b>			
1	План работы в мае	09.06.2017	зам. по УВР
2	Итоги выступлений на соревнованиях	09.06.2017	зам. по УВР тренеры
3	График утверждения походов, учебно-тренировочных сборов	09.06.2017	директор
4	План работы на июль	23.06.2017	зам. по УВР
<b>Июль</b>			
1	Анализ работы в июне	14.07.2017	зам. по УВР
2	План работы на август	28.07.2017	зам. по УВР

**План**  
**работы педагогического совета**

<b>№</b>	<b>Содержание материала</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>АВГУСТ</i></b>		
1	Планирование работы на 2016-2017 уч.год.	Зам.директора УВР
2	Утверждение плана работы педагогического совета на 2016-2017 уч.год.	Директор
3	Утверждение учебной нагрузки на 2016-2017 уч.год	директор
4	Утверждение расписания занятий	Зам.директора УВР
5	Разное. Инструктаж по технике безопасности и пути эвакуации при пожаре. Результаты мониторинга КПЭ тренеров-преподавателей.	Зам.директора УВР
<b><i>ДЕКАБРЬ</i></b>		
1	Отчет о деятельности ДЮСШ за 2016 календарный год	Зам.директора УВР
2	Утверждение календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий на 2017 год	Директор
3	Предварительная подготовка к проведению КПЭ. Методика проведения. Анализ результатов.	Зам.директора УВР
4	Итоги аттестации тренерско-преподавательского состава.	Зам.директора УВР
5	Анализ результатов выездных соревнований (за период сентябрь-январь)	Зам.директора УВР
6	Анализ проверки УТЗ тренеров-преподавателей (за период сентябрь-январь)	Зам.директора УВР
7	Разное	Зам.директора УВР

<b>МАЙ</b>		
1	Итоги работы ДЮСШ за 2016-2017 учебный год: - Анализ и оценка результативности выступления спортсменов на соревнованиях различного уровня; - Анализ деятельности педагогических работников ДЮСШ; - Выполнение контрольно-переводных нормативов учащимися; - Итоги аттестации тренерско-преподавательского состава.	Директор
2	Работа на спортивных площадках в летний период. Предварительное планирование на 2017-2018 учебный год.	Зам.директора УВР
3	Разное: Круговая тренировка – как дополнительное средство развития физических качеств.	Иванов А.В.
<b>АВГУСТ</b>		
	1. Положение об организации школьных перевозок воспитанников ДЮСШ. 2. Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в ДЮСШ. 3. Положение об антитеррористической группе МКОУ ДО Кумылженской ДЮСШ. 4. Положение о формах организации учебно-тренировочного процесса по дополнительным общеобразовательным программам. 5. Положение о режиме занятий обучающихся ДЮСШ. 6. Положение о порядке организации и проведения самообследования в ДЮСШ. 7. Положение об информационном сайте ДЮСШ.	Иванов А.В.  Иванов А.В.  Иванов А.В.  Иванов А.В.  Иванов А.В.  Иванов А.В.

**План работы**  
**административного совета**

№ п/п	Содержание	Срок	Исполнитель
<b>Сентябрь</b>			
1.	Распределение функциональных обязанностей и инструктаж по О.Т.	01.09.2016	директор
2.	Подготовка материалов к тарификации	01.09.2016	зам. по УВР
3.	Утвердить списки обучающихся	16.09.2016	директор зам. по УВР
4.	Утвердить нагрузку тренерам-преподавателям	16.09.2016	директор зам. по УВР
<b>Октябрь</b>			
1.	Подготовка к аттестации	06.10.2016	директор
2.	Подготовка к областным соревнованиям	06.10.2016	зам. по УВР
3.	Подготовка документации к соревнованиям	20.10.2016	тренеры
<b>Ноябрь</b>			
1.	Подготовка документов к аттестации	03.11.2016	директор
2.	Подготовка документации к соревнованиям	03.11.2016	директор зам. по УВР

3.	Анализ обеспечение инвентарем на отделениях	17.11.2016	директор
4.	Подготовка документации к аттестации	17.11.2016	тренеры
<b>Декабрь</b>			
1.	Анализ, планирование воспитательной работы	01.12.2016	зам. по УВР
2.	Состояние ТБ во время новогодних вечеров	15.12.2016	зам. по УВР
3.	Подготовка документации, Утверждение отчета 5ФК, 1-ДО	15.12.2016	Директор
<b>Январь</b>			
1.	Анализ выполнения методической работы	26.01.2017	Директор
2.	Подготовка документации к соревнованиям	26.01.2017	тренеры
<b>Февраль</b>			
1.	Провести повторный инструктаж по О.Т.	02.02.2017	зам. по УВР, тренеры
2.	Подготовка документации к соревнованиям	16.02.2017	тренеры
<b>Март</b>			
1	Анализ выполнение учебных программ на отделениях	16.03.2017	директор зам. по УВР
<b>Апрель</b>			
1	Планирование работы в летний период	06.04.2017	директор
2	Подача документов на аттестацию	в течение месяца	директор
<b>Май</b>			
1	План работы в ЛОП	04.05.2017	зам. по УВР директор
2	Утверждение списочного состава в ЛОП	18.05.2017	зам. по УВР
<b>Июнь</b>			
1	План подготовки ДЮСШ к лету	01.06.2017	директор
2	Анализ работы ЛОП 1 сезон	05.07.2017	зам. по УВР
<b>Июль</b>			
1	Анализ работы по подготовки ДЮСШ к новому учебному году	в течение месяца	директор
<b>Август</b>			
1	Ремонт спортивного инвентаря	в течение месяца	Директор, тренеры
2	Приемка ДЮСШ к новому учебному году	август.2017	директор

**Циклограмма работы ДЮСШ в 2016-2016 уч.год.**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Административный совет	Два раза в год (начало и конец учебного года)	директор
2	Работа тренерского совета	Раз в месяц	зам по УВР
3	Работа методического совета	1 раз в квартал	

		(сентябрь, декабрь, март, май)	зам по УВР
4	Работа педагогического совета	1 раз в квартал (сентябрь, октябрь, январь, июнь)	зам по УВР

## КОНТРОЛЬ

### Цель:

Улучшение определенной деятельности; устранение ошибок или предотвращающие их.

### Задачи контроля:

1. Выявить фактическое состояние дела;
2. Сопоставить с помеченными планами;
3. Оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.

### В задачи педагогического контроля входит:

- Оценка деятельности тренера;
- Эффективность применяемых средств и методов тренировки;
- Уровень подготовленности спортсменов;
- Динамика роста спортивных результатов;
- Определение перспективности занимающихся;
- Эффективность воспитательных воздействий и формирование личности спортсмена.



№ п.п	Мероприятие	Сроки
1	Летний - оздоровительный лагерь на берегу р. Хопёр (питание подъездное)	3 сезон июнь 70 чел.
2	Учебно-тренировочные сборы	Июль - 30 чел.
3	Учебно-тренировочные сборы Учено-тренировочная занятия с детьми	Август - 30 чел. 65чел.
4	Выступление на соревнованиях	По календарю

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ГРУППАМ  
В 2016 – 2017 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Вид спорта	Группы	Количество групп	Количество детей
<b>Дзюдо</b>	ГНП - 1	1	18
	УТГ- 3	1	9
<b>Волейбол</b>	СОГ- 2	1	26
	ГНП - 1	1	18
	УТГ – 1	1	23
<b>Футбол</b>	ГНП – 1	2	32
	УТГ – 3	1	17
<b>Легкая атлетика</b>	УТГ – 4	1	18
<b>Каратэ Рукопашный бой</b>	СОГ - 2	1	18
	УТГ – 4	1	18
<b>И Т О Г О:</b>		<b>11</b>	<b>197</b>